09 वर्षिय **MACP** हेतु दस्तावेज संलग्न करे।

1. **MACP** ऑप्सन फॉर्म
2. प्रथम नियुक्ति आदेश मय कार्यग्रहण अथवा प्रार्थना पत्र।
   (जिला शिक्षा अधिकारी/जिला परिशद/पंचायत समिति।)
3. स्थाई करण आदेश ((जिला शिक्षा अधिकारी/जिला परिषद/पंचायत समिति।)
4. अगर पदौन्नति हुई हो तो आदेश प्रति मय कार्यग्रहण प्रति।
5. **पुनरीक्षित वेतनमान, 2008/2017 में निर्थारण का विवरण** : स्टेटमेन्ट प्रति (कलर)
6. **आवेदित एसीपी का विवरण** देय दिनांक एवं लेवल सही अंकित करे।
7. **संतान सम्बंधित घोषणा पत्र** नोटेरी पब्लिक अथवा प्रधानाचार्य/पीईईओ द्वारा प्रमाणित
8- **कार्यालयध्यक्षसंस्था प्रधान द्वारा जारी प्रमाण पत्र/ CCA 16/17 No Due**
9- **09 Year APAR** जिसमें ऑफलाईन एवं ऑनलाईन दोनो में प्रधानाचार्य एवं समीक्षक अधिकारी (**CBEO**) साहब के हस्ताक्षर सहित।

18 वर्षिय **MACP** हेतु दस्तावेज संलग्न करे।

1. **MACP** ऑप्सन फॉर्म
2. प्रथम नियुक्ति आदेश मय कार्यग्रहण अथवा प्रार्थना पत्र।
   (जिला िक्षा अधिकारी/जिला परिशद/पंचायत समिति।)
3. स्थाई करण आदेश ((जिला शिक्षा अधिकारी/जिला परिषद/पंचायत समिति।)
4. अगर पदौन्नति हुई हो तो आदेश प्रति मय कार्यग्रहण प्रति।
5. **पूर्व में स्वीकृत चयनित वरिष्ठ व/ेतनमान का विवरण** 09 वर्षिय एसीपी आदेश प्रति (**DEO)**
6. **पुनरीक्षित वेतनमान, 2008/2017 में निर्थारण का विवरण** : स्टेटमेन्ट प्रति (कलर)
7. **आवेदित एसीपी का विवरण** देय दिनांक एवं लेवल सही अंकित करे।
8. **संतान सम्बंधित घोषणा पत्र** नोटेरी पब्लिक अथवा प्रधानाचार्य/पीईईओ द्वारा प्रमाणित
9- **कार्यालयध्यक्षसंस्था प्रधान द्वारा जारी प्रमाण पत्र/ CCA 16/17 No Due**
10- **09 Year APAR** जिसमें ऑफलाईन एवं ऑनलाईन दोनो में प्रधानाचार्य एवं समीक्षक अधिकारी (**CBEO**) साहब के हस्ताक्षर सहित।

27 वर्षिय **MACP** हेतु दस्तावेज संलग्न करे।

1. **MACP** ऑप्सन फॉर्म
2. प्रथम नियुक्ति आदेश मय कार्यग्रहण अथवा प्रार्थना पत्र।
   (जिला शिक्षा अधिकारी/जिला परिशद/पंचायत समिति।)
3. स्थाई करण आदेश ((जिला शिक्षा अधिकारी/जिला परिषद/पंचायत समिति।)
4. अगर पदौन्नति हुई हो तो आदेश प्रति मय कार्यग्रहण प्रति।
5. **पूर्व में स्वीकृत चयनित वरिष्ठ वेतनमान का विवरण/** 09 वर्षिय एसीपी आदेश प्रति **(DEO)**
6. **पूर्व में स्वीकृत चयनित वरिष्ठ वेतनमान का विवरण/** 18 वर्षिय एसीपी आदेश प्रति **(DEO)**
7. **पुनरीक्षित वेतनमान, 2008/2017 में निर्थारण का विवरण** : स्टेटमेन्ट प्रति (कलर)
8. **आवेदित एसीपी का विवरण** देय दिनांक एवं लेवल सही अंकित करे।
9. **संतान सम्बंधित घोषणा पत्र** नोटेरी पब्लिक अथवा प्रधानाचार्य/पीईईओ द्वारा प्रमाणित
10. **कार्यालयध्यक्षसंस्था प्रधान द्वारा जारी प्रमाण पत्र/ CCA 16/17 No Due**
11. **09 Year APAR** जिसमें ऑफलाईन एवं ऑनलाईन दोनो में प्रधानाचार्य एवं समीक्षक अधिकारी **(CBEO)** साहब के हस्ताक्षर सहित।